

Lokal miljöhandlingsplan för Institutionen för etnologi, religionshistoria och genusvetenskap  
Fastställd av IS 2012-02-20. Reviderad av prefekt Barbro Blehr 2012-04-18.

Miljömål	Aktiviteter	Resurser	Slutdatum	Uppföljning	Miljöindikator	Åtgärdat
<b>Minska användningen av kopieringspapper jämfört med 2011</b>	Kontrollera inställning dubbelsidig kopiering på alla kopiatorer och skrivare.  Inför tydliga instruktioner till medarbetare om hur kopiatorernas funktioner kan användas miljösmart (t.ex skanna ist. för kopiera)	Ansvarig: Datasytem-ansvarig (DSA)  DSA & miljö-representant	Inställningar: 2012-05-01  Instruktioner: 2012-05-01	Räkna antal förbrukade A4-ark i juni 2012 respektive januari 2012 och jämför med antal för 2011	Antal A4-ark per helårsanställd och år	
<b>Minska inrikesflygresor jämfört med 2011</b>	Informera medarbetare om miljötank vid resebokningar  Betänk miljöaspekter vid bokning av resa för externa besökare	Ansvarig: miljörepresentant  Ansvar: resebokare	2012-06-01: Samtliga APT  2012-12-31	Statistik från juni 2012 resp januari 2013	Utsläpp kg koldioxid per år	
<b>Minska mängden brännbart hushållsavfall med 11,7 kg jämfört med 2010.</b>	Ordna för bättre möjligheter till källsortering i avdelningarnas pentryn: sortera plast, metall och hushållsavfall: Införskaffa nya sorteringskärl och beställa tömning.	Inrättande av lokal källsorteringsstation – (miljörepr + miljögrupp). Extra kostnad för sophämtning Ansvarig: alla medarbetare	2012-06-20: Kärl införskaffas  2012-08-27: Källsortering införs  2012-12-01	Utvärdering	Antal kg brännbart hushållsavfall per helårsanställd och år	

